

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, GODÍNEZ NAVARRO

Nit Emisor: 12924237

JUAN CARLOS GODINEZ NAVARRO

ALDEA SAN JOSE CABEN San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CAA09819-6A9A-422B-9ED9-73D51C2D6AC1

Serie: CAA09819 Número de DTE: 1788494379

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 22:54:02

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 22:54:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1650, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CAA09819, número de DTE 1788494379 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Juan Carlos Godínez Navarro, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1650 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.

(f)

Juan Carlos Godínez Navarro
DPI: 1573 09401 1202

(f)

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722575035105

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 11:03 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 22:54:02
Emisor:	12924237
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JUAN CARLOS GODINEZ NAVARRO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
Nº. de Acceso:	0
Autorización:	CAA09819-6A9A-422B-9ED9-73D51C2D6AC1
Serie:	CAA09819
Número del DTE:	1788494379
Acuse de recibido:	FCID202420240801T22:54:0306:00CAA098196A9A422B9ED973D51C2D6AC1
Fecha de la consulta:	01/08/2024 23:03:48
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 11:03:56



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	12924237
NOMBRE	JUAN CARLOS, GODÍNEZ NAVARRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1650
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Juan Carlos Godínez Navarro.
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos.		Q5,000.00
Prestados en:		Escuela De Formación Agrícola San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

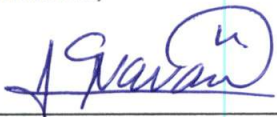
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico con el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en velar por el orden y disciplina en las clases presenciales de ciclo básico y carrera de Perito Agrónomo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en informar a padres de familia de las faltas cometidas por estudiantes de ciclo básico y carrera de perito agrónomo.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos del curso para	Apoyé en dar seguimiento al Reglamento Interno de la escuela a estudiantes de ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en socializar el Valor de la "Tolerancia" a	100%	Finalizado

lograr el buen rendimiento académico en las asignaturas.	estudiantes del Ciclo Básico para fomentar la práctica dentro del establecimiento		
3) Apoyo técnico en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en orientar a estudiantes de ciclo básico impartiendo el tema la Resiliencia, para la mejora continua del estudiante. Apoyé en velar por el orden y la disciplina en las actividades realizadas en la estación Serchil con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo.	100 % 100%	Finalizado Finalizado
4) Apoyo técnico en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en brindar información a los padres de familia y estudiantes del ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo de la Escuela de Formación Agrícola para la integración y adaptación de las actividades académicas, prácticas y recreativas de los estudiantes de ciclo básico. Apoyé en fomentar media hora de lectura en el horario de estudio obligatorio con estudiantes del ciclo básico	100 % 100%	Finalizado Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dar acompañamiento a estudiantes de los tres grados de perito agrónomo a la estación ovina Serchil, para controlar la disciplina y el orden al momento de abordar los buses.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Juan Carlos Godínez Navarro

DPI: 1573 09401 1202

Celular: 47613002

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRICOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1650
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Juan Carlos Godínez Navarro.
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q39,677.42
Prestados en:		Escuela De Formación Agrícola San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico con el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en velar por el orden y disciplina en las clases presenciales de ciclo básico y carrera de Perito Agrónomo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en informar a padres de familia de las faltas cometidas por estudiantes de ciclo básico y carrera de perito agrónomo.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos del curso para lograr el buen rendimiento	Apoyé en dar seguimiento al Reglamento Interno de la escuela a estudiantes de ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en socializar el Valor de la "Responsabilidad,	100%	Finalizado

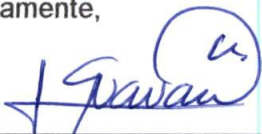
académico en las asignaturas.	Humildad y Generosidad" a estudiantes del Ciclo Básico para fomentar la práctica dentro del establecimiento.		
3) Apoyo técnico en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en orientar a estudiantes de ciclo básico impartiendo los temas de normas de las clases presenciales, 5S, Primeros Auxilios, Traslado de pacientes evacuación en estructuras colapsadas, para la mejora continua del estudiante.	100 %	Finalizado
	Apoyé en velar por el orden y la disciplina en las actividades realizadas en la estación Serchil con estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en brindar información a los padres de familia y estudiantes del ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo de la Escuela de Formación Agrícola para la integración y adaptación de las actividades académicas, prácticas y recreativas de los estudiantes de ciclo básico.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en fomentar media hora de lectura en el horario de estudio obligatorio con estudiantes del ciclo básico	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dar acompañamiento a estudiantes de los tres grados de perito agrónomo a la estación ovina Serchil, para controlar la disciplina y el orden al momento de abordar los buses.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró apoyar en velar por el orden y la disciplina en las clases presenciales de ciclo básico y carrera, informando a padres de familia de las faltas cometidas por estudiantes de ciclo básico y carrera, orientando a los estudiantes sobre el valor de la Responsabilidad, Respeto, Puntualidad, Humildad y Generosidad logrando la práctica de los mismos, se orientó a los estudiantes impartiendo los temas de normas dentro de las clases, 5S, Primeros Auxilios, Traslado de pacientes, Evacuación en estructuras colapsadas. En la estación Serchil se veló por el orden y la disciplina de los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Juan Carlos Godínez Navarro
DPI: 1573 09401 1202
Celular: 47613002


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamba
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

